

様式5 <報告票：送付先 地域教育支援室あて郵送>

出前・校内研 共通

※コピーしてお使いください。

平成 年 月 日

国立大学法人滋賀大学教育学部
地域教育支援室 御中

_____立_____学校・園

校園長_____

講師派遣につきまして、以下のとおり報告します。

区分	出前講義（No. _____） 校内研究会（No. _____） <small>※どちらかに○をつけ、番号を記入して下さい。</small>
講師名	_____先生
事業概要	講義題目 もしくは 指導内容 対象者 <small>※○をつけて下さい。</small> 参加者人数 児童・生徒（幼・小・中・高・特） 保護者 教員（幼・小・中・高・特） 市民一般 _____ 人
開催日時	_____月 _____日（ _____曜日） : ~ :
今回の講師派遣につきまして、以下の項目で感じられた事をお聞かせ下さい。 ① 事前・事後の連絡や手続き ② 講義内容や講義の進め方 ③ 受講された方の反応	
大学記入欄 ※この欄は大学側で使用しますので、記入しないでください。	

郵送先 〒520-0862 大津市平津2-5-1
滋賀大学教育学部 地域教育支援室

